

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-204-1-2-177
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-204-13-2025
Tipo de Servicios:		Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Víctor Samuel Simón Son
Plazo de contratación:	Del: 02 DE ENERO	Al: 30 DE JUNIO DE 2025
Período de este informe:	Del: 01 DE FEBRERO	Al: 28 DE FEBRERO DE 2025
Monto a pagar: Doce mil quetzales exactos.		Q12,000.00
Prestados en:		Departamento de Apoyo a la Producción de Alimentos.

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A Continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Servicios profesionales en colaborar en la programación identificación de las áreas prioritizadas a nivel municipal en el Plan Operativo Anual para socialización de los subproductos, recepción de solicitudes, evaluación técnica de las intervenciones y proponer alternativas a las necesidades y desafíos de las comunidades.	Servicios profesionales en dar seguimiento a las solicitudes recibidas para la dotación de insumos, a grupos organizados pertenecientes a comunidades vulnerables de municipios priorizados del departamento de Sacatepéquez.	100 %	Finalizado
2. Servicios profesionales en apoyar en la verificación, análisis y conformación de expedientes de solicitudes, traslado de la documentación de soporte y base de datos para la validación de beneficiarios y elaboración de planillas al área administrativa.	Servicios profesionales a través de la verificación de documentos personales y solicitudes de posibles beneficiarios, así como	100 %	Finalizado

	la elaboración de la base de datos para validación respectiva como lo establece el manual técnico de las intervenciones.		
3. Servicios profesionales en apoyar en la realización de las programaciones de las acciones para el cumplimiento de metas a nivel municipal en el Plan Operativo Anual y gestión de autorización para el traslado y resguardo de insumos.	Servicios profesionales en apoyo a la elaboración de programas de atención y seguimiento a diversas actividades para el manejo, traslado y recepción de insumos destinado a los grupos demandantes, para el cumplimiento de metas que establece el Plan Operativo anual elaborado por el departamento y en coordinación con otras dependencias estatales afines presentes en el departamento de Sacatepéquez.	100 %	Finalizado
4. Servicios profesionales en apoyar en capacitación, entrega de insumos, asistencia técnica a los beneficiarios priorizados, verificación y conformación de documentos de soporte que respalden las entregas de los departamentos.	Servicios profesionales a través del apoyo a grupos de productores demandantes de insumos, con capacitaciones técnicas sobre el tema: Importancia económica y dietética de la producción de hortalizas, previo a las entregas de insumos solicitados en los municipios del departamento de Sacatepéquez.	100 %	Finalizado

5. Otras actividades que le sean asignadas por la autoridad superior.			
---	--	--	--

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

Víctor Samuel Simón Son

DPI: 1632 56144 0404

Celular: 5525 2408

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que se procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 

Ing. Agr. Gustavo Figueroa Najera
Jefe del Departamento de Apoyo a
la Producción de Alimentos
VISAN-MAGA

